

Приложение № 5
УТВЕРЖДЕНО

приказом
ФГАУ «НМИЦ нейрохирургии
им. ак. Н.Н. Бурденко»
Минздрава России
от «31» 08 2022 № 209

Рассмотрено на заседании Ученого Совета, рекомендовано.
Протокол от 30.06.2022 г. № 10/22

**Положение
о порядке пересчета дисциплин
в ФГАУ «НМИЦ нейрохирургии им.ак. Н.Н. Бурденко» Минздрава России**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок пересчета результатов обучения по дисциплинам (модулям, практикам, курсовым работам, научно-исследовательской работе), ранее освоенным ординаторами, аспирантами (далее - обучающиеся) в ФГАУ «НМИЦ нейрохирургии им.ак. Н.Н. Бурденко» Минздрава России (далее - Центр).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- постановлением Правительства РФ от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- приказом Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

- приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»;

- приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- приказом Минобрнауки России от 03.09.2014 № 1200 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 31.06.01 Клиническая медицина (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

- Уставом и иными локальными нормативными актами Центра.

1.3. В настоящем Положении используются следующие основные термины и их определения:

- *пересчет результатов обучения* - признание полностью или частично результатов обучения по отдельной дисциплине (модулю), прохождения практики, научно-исследовательской работы (далее - результаты обучения по дисциплинам), полученных обучающимся при освоении программ высшего образования (в том числе по иной образовательной программе), дополнительного профессионального образования, при освоении программ аспирантуры (адъюнктуры), а также полученных по ним дифференцированных и недифференцированных оценок, и их перенос в документы об освоении соответствующей программы высшего образования, получаемого обучающимся в Центре;

- *документ* — основание для пересчета результатов обучения по отдельной дисциплине

(дисциплинам), ранее изученным обучающимся (далее - документ - основание для перезачета результатов обучения) - документ об образовании и (или) о квалификации (в том числе документ иностранного государства, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования), документ о повышении или присвоении квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, и (или) справка об обучении и (или) периоде обучения, зачетная книжка ординатора, индивидуальный учебный план аспиранта.

1.4. Перезачет ранее полученных результатов обучения по дисциплинам осуществляется в Центре на основании личного заявления, поданного обучающимся на имя директора Центра в письменном виде с приложением документов - оснований для перезачета результатов обучения.

1.5. Перезачет результатов обучения по дисциплинам не предполагает сокращения сроков освоения образовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (ФГОС ВО) или федеральными государственными требованиями (ФГТ).

1.6. Перезачет результатов обучения по дисциплинам осуществляется для:

- обучающихся, осваивающих программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, ординатуре;
- обучающихся, которые освоили ранее программы аспирантуры, ординатуры;
- лиц, имеющих ученые степени доктора или кандидата наук и (или) обучаются по иной программе аспирантуры, ординатуры;
- обучающихся, прерывавших освоение основной образовательной программы в Центре в связи с предоставлением в установленном порядке академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком;
- для обучающихся, переведенных из другого образовательного учреждения или восстановившихся для обучения в Центре.

1.7. Документом - основанием для перезачета ранее полученных результатов обучения является для обучающегося по программе ординатуры, по программе аспирантуры:

- диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры), интернатуры, ординатуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, полученные в высших учебных заведениях Российской Федерации, имеющих государственную аккредитацию по полученному направлению подготовки (специальности);
- справка об обучении или о периоде обучения;
- зачетная книжка ординатора;
- индивидуальный учебный план аспиранта.

1.8. Перезачет результатов обучения по дисциплинам осуществляется при наличии следующих условий:

а) название дисциплины в документе - основании для перезачета и в учебном плане соответствующей программы высшего образования совпадает полностью;

б) трудоемкость дисциплины, указанная в зачетных единицах (или в академических часах) в документе, совпадает полностью с учебным планом соответствующей программы высшего образования Центра;

в) оценка результатов обучения обучающихся по дисциплине в учебном плане соответствующей программы высшего образования является:

- недифференцированной, а в прилагаемом документе (основании для перезачета) оценка - дифференцированной («отлично», «хорошо» или «удовлетворительно») или недифференцированной;

- дифференцированной, а в прилагаемом (основании для перезачета) оценка - дифференцированной («отлично», «хорошо» или «удовлетворительно»).

1.9. В тех случаях, когда в представленном обучающимся документе - основании для перезачета результатов обучения трудоемкость дисциплин указана в академических часах, перезачет осуществляется на основе сопоставления трудоемкости дисциплин в академических часах с часами действующего учебного плана соответствующей образовательной программы

Центра и нормой - одна зачетная единица составляет 36 академических часов.

1.10. В тех случаях, когда в представленном обучающимся документе - основании для перезачета результатов обучения не указаны аудиторские часы, решение о перезачете принимается в каждом отдельном случае индивидуально и основывается на действующем учебном плане соответствующей образовательной программы Центра.

1.11. Перезачет результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на общих основаниях, согласно настоящему Положению.

1.12. Для лиц, обучающихся в Центре по программам высшего образования на договорной основе, сохраняется действие ранее заключенного договора об оказании платных образовательных услуг.

2. Порядок перезачета результатов обучения по дисциплинам

2.1. Обучающийся, имеющий желание и основания для перезачета ранее полученных результатов обучения по дисциплинам, подает заявление руководителю научно-образовательного центра о перезачете результатов обучения по дисциплинам на имя директора Центра по форме, установленной настоящим Положением (приложение №1 к настоящему Положению).

2.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия документа - основания для перезачета результатов ранее полученного образования, указанного в п.1.7. настоящего Положения;

- документ, подтверждающий изменение фамилии (имени, отчества), если документ - основание для перевода - выдан на другую фамилию (имя, отчество);

- заверенная копия свидетельства о государственной аккредитации (с приложением) и заверенная копия лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением) (для лиц, ранее обучавшихся или обучающихся в негосударственных образовательных организациях).

2.3. Срок подачи заявления:

- для обучающихся, поступивших на первый курс и представивших диплом об окончании ординатуры, и (или) диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры), и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и удостоверение о повышении квалификации, и диплом о профессиональной переподготовке - в течение 30 (тридцати) календарных дней от даты зачисления на обучение в Центр;

- для лиц, обучающихся в Центре по программам высшего образования, и одновременно, в иной образовательной организации, и представивших справку об обучении или о периоде обучения - в течение 15 (пятнадцати) календарных дней от даты выдачи справки иной образовательной организацией;

- для обучающихся, прерывавших освоение основной образовательной программы в связи с академическим отпуском, отпуском по беременности и родам, отпуском по уходу за ребенком - в течение 15 (пятнадцати) календарных дней от даты издания приказа директора о выходе из отпуска и допуске к занятиям.

2.4. Заявление и представленные документы в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после подачи рассматриваются на заседании кафедры

2.5. На заседании кафедры принимается решение:

- о подтверждении оснований для перезачета результатов обучения по дисциплинам;

- об отказе в подтверждении оснований для перезачета результатов обучения по дисциплинам, с указанием причин, по которым они не подлежат перезачету.

2.6. Решение оформляется протоколом, который подписывает председательствующий на заседании.

Копия протокола или выписка из него может быть представлена обучающемуся по его письменному заявлению в течение 5 (пяти) рабочих дней после даты заседания кафедры способом, указанном в заявлении.

2.7. На основании протокола заседания кафедры руководитель научно-образовательного

центра осуществляет выставление перезачтенных результатов обучения в зачетную книжку ординатора, индивидуальный учебный план аспиранта, и иные документы, учитывающие результаты освоения обучающимся образовательной программы высшего образования.

При оформлении названных документов датой перезачета результатов обучения является дата заседания кафедры.

2.8. Информация о перезачете дисциплин также подтверждается посредством выставления оценки в зачетно-экзаменационную ведомость с подписью руководителя научно-образовательного центра, которая при необходимости представляется лично обучающимся куратору ординатуры или научному руководителю в аспирантуре.

2.9. В личном деле обучающегося хранится:

- заявление;
- копия документа - основания для перезачета результатов обучения;
- выписка из протокола заседания кафедры.

2.10. Обучающиеся, имеющие перезачеты результатов освоения дисциплин учебного плана, освобождаются от их повторного изучения и могут не посещать занятия по перезачтенным дисциплинам.

2.11. Обучающийся, в отношении которого комиссия приняла решение об отказе перезачета результатов обучения по дисциплинам, должен посещать все учебные занятия по данным дисциплинам, сдавать все виды текущего контроля успеваемости и проходить промежуточную аттестацию, в соответствии с учебным планом образовательной программы и рабочими программами дисциплин (модулей), рабочими программами практик, программами научно-исследовательских работ.

2.12. При переводе обучающегося в другое высшее учебное заведение или отчислении до завершения освоения им образовательной программы, записи о перезачтенных дисциплинах вносятся в справку об обучении.

3. Заключительные положения

3.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение рассматриваются на Ученом совете Центра и после получения рекомендации Ученого совета утверждаются приказом директора Центра.

3.2. Ознакомление обучающихся Центра с настоящим Положением осуществляется путем его размещения на официальном сайте Центра.

Приложение 1
к Положению о порядке перезачета
дисциплин в ФГАУ «НМИЦ
нейрохирургии им.ак. Н.Н. Бурденко»
Минздрава России

Форма заявления о перезачете результатов по дисциплинам

Директору
ФГАУ «НМИЦ нейрохирургии
им. ак. Н.Н. Бурденко»
Минздрава России
ОТ (Ф.И.О. ординатора/аспиранта, курс, отделение,
реквизиты документа, удостоверяющего личность,
адрес регистрации, контактный телефон)

**Заявление
о перезачете результатов по дисциплинам**

Прошу перезачесть ранее полученные мною результаты обучения по следующим дисциплинам (модулям), курсовым работам, практикам, научно-исследовательской работе без сокращения сроков освоения основной образовательной программы:

№ пп	Наименование дисциплины (части дисциплины), модуля, курсовой работы, практики, научно- исследовательской работы	Трудо- емкость, в зачетных единицах (акад. часах)	Форма аттестации	Оценка

Представленные в заявлении сведения соответствуют документу - основанию для перезачета результатов обучения _____
(наименование документа)

№ _____, выданному

(наименование образовательной организации, дата выдачи)

К заявлению прилагаю оригинал и копию документа - основание для перезачета результатов обучения с приложением.

Подпись обучающегося / Фамилия И.О./ дата